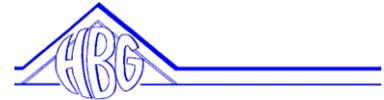


Schüler- und Elterninformation vom 18.03.2020 (Aufgaben online)



Liebe Schüler, sehr geehrte Eltern,

herzlichen Dank für das Verständnis, die gute Kooperation und den weitgehend gelassenen Umgang mit der vorliegenden Ausnahmesituation.

Unser Kollegium hat sich in den letzten Tagen zur Arbeitsweise in der Zeit der Schulschließung verständigt. Hier die vereinbarten Regelungen für die Bereitstellung von Aufgaben und Lernhinweisen.

Grundverständnis

Die „Aufgaben online“ ersetzen nicht den Unterricht, aber die Schulschließung bedeutet nicht Ferien. Uns ist daran gelegen, dass die Beschäftigung der Schüler mit schulischen Aufgaben auch in der vorliegenden Situation einen angemessenen Raum einnimmt. Nach dem Ende der Schulschließung soll das Lernen gut an „Aufgaben online“ anknüpfen können.

Mit einem „Lernbericht“ wollen wir die regelmäßige Beschäftigung mit den bereitgestellten Aufgaben unterstützen, die Eigenverantwortung der Schüler fördern und Verbindlichkeit schaffen. Die Lernberichte dienen nach Rückkehr in die Schule den Fachlehrer*innen als Einblicke über den Stand der Aufgabebearbeitung und stellen für Sie ein Angebot zur Strukturierung des Tagesablaufs in Ihren Familien dar.

Die Aufgabenerteilung knüpft grundsätzlich an den regulären Stundenplan an, um das Lernen in bekannten Strukturen des Tages zu ermöglichen.

Die unter diesem Verständnis getroffenen Regelungen am Heinrich-Böll-Gymnasium:

1. Der Umfang der Aufgaben

- a) ... ist dem Stundenplan angepasst. Die Bearbeitungszeit pro Tag soll erkennbar unter der sonst üblichen Unterrichtszeit in der Schule liegen.
- b) Es können Wochenaufgaben für mehrere Stunden erteilt werden.
- c) Aufgaben für längere Zeiträume sind möglich, wenn dies die Art der Aufgabe erfordert oder wenn die Aufgabe entsprechend strukturiert ist.
- d) Eine Aufgabenstellung für die gesamte Zeit bis zu den Osterferien ist möglich, soll aber entsprechend strukturiert sein und soll innerhalb der Bearbeitungszeit Rückkopplungen zu Zwischenständen mit der Lehrkraft enthalten.

2. Bearbeitungshinweise

Die Aufgaben können mit Lernhinweisen versehen sein.

3. Zeitpunkt der Aufgabenerteilung

Die Aufgaben stehen vorab zur Verfügung, wenn das betreffende Fach laut regulärem Stundenplan stattgefunden hätte. Für welchen Tag die Aufgabe bestimmt ist oder an welchem Tag die Bearbeitung längerfristiger Aufgaben beginnen soll, ist am Datum erkennbar, mit welchem ab jetzt jeder Dateiname beginnt.

4. Dateiformat der Aufgaben und funktionale Dateibezeichnungen

Die Aufgaben werden über die Schulwebsite im pdf-Format bereitgestellt.

So soll die Orientierung unterstützt werden: Die Dateibezeichnungen beginnen mit der Datumsangabe (siehe Punkt 3), gefolgt vom Fach und am Ende mit der Abkürzung des Namens der Lehrkraft.

Beispiel: 2020-03-19_Ph2_Kob bedeutet:

Aufgabe für den 19. März 2020 in Physik (Ph2 meint 2.Blatt) und Lehrkraft Kober

5. Rückmeldungen der Schüler zu den bearbeiteten Aufgaben
Die Lehrkräfte bestimmen, zu welchen Aufgabenstellungen Schüler Rückmeldungen geben sollen. In den Bearbeitungshinweisen wird angegeben bis wann, in welcher Form und auf welchem Weg die Rückmeldung erfolgen soll. Dies wird in der Regel eine Emailadresse sein.
LoNet und andere Plattformen beinhalten bereits entsprechende Funktionen.
6. Möglichkeiten der Kontaktaufnahme zu den Lehrer*innen
Die Lehrkräfte bieten in den Bearbeitungshinweisen eine Möglichkeit der Kontaktaufnahme an (z.B. Rückfragen zu den Aufgabenstellungen) und übermitteln entsprechende Kontaktdaten.
7. Sicherung des Zugangs zu „Aufgaben online“
In den letzten Tagen war es zeitweise zu Problemen bei der Erreichbarkeit unserer Schulwebsite gekommen (Spam-Attacken).
Der Zugang zu den Aufgaben kann auch unabhängig von unserer Schulwebsite erfolgen. Hierzu empfehlen wir Ihnen, die sich öffnende Anmelde-Seite bei **tulix** unter Favoriten zu speichern. Bei ggf. erneuten Ausfällen unserer Website können Sie die Aufgaben-Seite dann direkt aufrufen. Alternativ könnte die http-Adresse (jede Klasse hat eine eigene!) aus der Zeile oben kopiert und an geeigneter Stelle gespeichert werden.
8. Leistungsbewertung
Eine Bewertung von bearbeiteten online-Aufgaben wird nur in bestimmten Konstellationen möglich sein – z.B. durch Vorstellung von Projekt- oder anderen präsentablen Arbeitsergebnissen in späterem Unterricht.

Wenn Sie Anfragen, Probleme, Hinweise oder Anregungen haben, wenden Sie sich bitte, je nach Sachverhalt, an die Fachlehrer, die Klassenleiter oder an die Schulleitung selbst.

Mit freundlichen Grüßen,
Thomas Kober